

# Ett nytt avstamp för den goda affären

2024 markerar ett betydelsefullt år i Trianons resa. Året har inneburit ett strukturerat anpassnings- och omställningsarbete för att göra bolaget redo för nästa fas. Vi tar nu avstamp mot framtiden med en ny affärsplan för 2025–2030 som adresserar de möjligheter som ligger framför oss, med tydligt fokus på ökad tillväxt och värdeskapande. Vi har i samband med detta uppdaterat våra finansiella mål, hållbarhetsmål och utdelningspolicy. Vår stabila grund är den goda affären som kombinerar samhällsnytta, kundnytta och affärsnytta.

Den omvärld vi verkar i har präglats av stora rörelser under året. Vi ser hur den globala omställningen – såväl ekonomisk som teknologisk och hållbarhetsdriven – skapar förutsättningar för oss att vara innovativa och tänka nytt. Styrelsen och ledningen har under året arbetat intensivt med att framtidssäkra vår affär och skapa finansiell stabilitet som ger oss handlingsutrymme framåt. I styrelsen har vi haft 22 protokollförda möten där tid ägnats åt omvärldsanalys, finansiering och transaktioner såväl som frågor rörande riskhantering, informationssäkerhet, hållbarhetsfrågor och implementering av ny rapporteringslagstiftning, CSRD.

Året och arbetet med affärsplanen har också inneburit reflektion över den resa vi gjort tillsammans sedan Trianons börsnotering 2017. Det är med stolthet jag ser tillbaka på hur vi nära tredubblat fastighetsvärdet och samtidigt levererat tydligt värdeskapande såväl finansiellt som hållbarhetsmässigt. Trianon har idag mycket goda förutsättningar att leverera stabila resultat och samtidigt ta nya initiativ som stärker vår roll som en långsiktigt samhällsutvecklare.

För egen del har det varit en oerhört lärorika och givande år, inledningsvis som ledamot och de senaste åren som ordförande. När jag nu i maj lämnar ordförandeposten vill jag uttrycka min tacksamhet för förtroendet att få vara en del av bolagets utveckling och för det fantastiska arbete som alla medarbetare och ni andra som står vid Trianons sida har bidragit med. Jag ser med tillförsikt fram emot att fortsatt följa Trianon som stolt supporter.

Bolaget går nu in i 2025 med en tydlig riktning för att fortsätta resan framåt. Ett varmt tack till er alla som på olika sätt bidrar till Trianons framgångar.

*Viktoria Bergman, styrelsens ordförande.*



# Bolagsstyrningsrapport

## Principer för bolagsstyrning

Fastighets AB Trianon (publ) är ett svenskt publikt aktiebolag med säte i Malmö. Bolagets B-aktier är noterade på Nasdaq Stockholm. Bolaget ska uppföra, köpa, förvalta och sälja fast egendom samt annan därmed förenlig verksamhet.

Styrningen av Trianon grundas på bolagets bolagsordning, svensk lag, interna regler och föreskrifter samt Nasdaqs regelverk för emittenter. Trianon följer Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden").

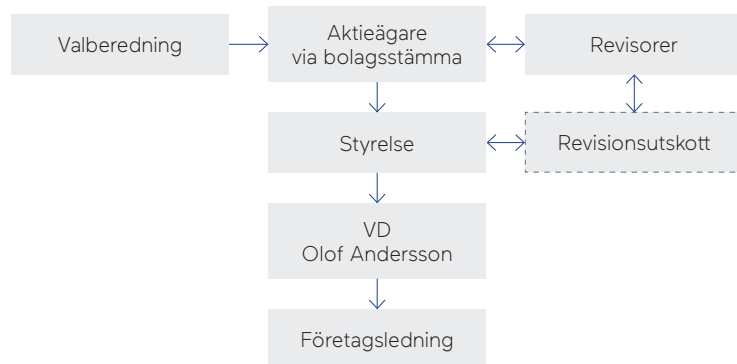
## Aktieägare och aktier

Bolagets aktiekapital den 31 december 2024 uppgick till 125 234 164 kr och kvotvärdet per aktie till 0,625 kr. Bolaget har totalt 200 374 662 aktier varav 6 084 472 A-aktier och 194 290 190 B-aktier. A-aktien berättigar till 1 röst och B-aktien till 1/10 röst, innebärande ett totalt antal röster om 25 513 447 stycken. Börsvärdet den 31 december 2024 uppgick till 4,1 Mdkr.

De två största ägarna i bolaget är Olof Andersson privat och via bolag samt Jan Barchan via bolag, som vardera representerar cirka 26 procent av bolagets totala aktier samt cirka 31 procent av bolagets totala röster. Mer information om bolagets ägarstruktur finns på sidan 41.

## Årsstämma

Trianons årsstämma äger rum den 15 maj 2025. Årsstämman är Trianons högsta beslutande organ och där utövar aktieägarna sin rösträtt i nyckelfrågor, till exempel fastställande av resultat- och balansräkningar, disposition av bolagets resultat, beviljande av ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktör, val av styrelseledamöter och revisor samt ersättning till styrelsen och revisorn. Årsstämma ska hållas



inom sex månader från utgången av räkenskapsåret. Utöver årsstämma kan extra bolagsstämma sammankallas.

## Styrningsstruktur

Ansvar för styrning, ledning och kontroll av Trianons verksamhet fördelas mellan styrelsen, verkställande direktören och företagsledningen. Det är aktieägarna via stämman som ytterst fattar beslut om bolagets styrning.

Enligt bolagets bolagsordning sker kallelse till årsstämma genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar och genom att kallelsen hålls tillgänglig på bolagets webbplats. Att kallelse har skett ska samtidigt annonseras i Dagens Industri.

## Rätt att delta i bolagsstämma

Aktieägare som vill delta på årsstämma ska dels vara införd i den av Euroclear Sweden förda aktieboken fem vardagar före stämman, dels anmäla sig hos bolaget för deltagande i årsstämman senast den dag som anges i kallelsen till stämman. Aktieägare kan närvara vid årsstämmor personligen eller genom ombud och kan även

biträdas av högst två personer. Aktieägare är berättigade att rösta för samtliga aktier som aktieägaren innehar.

## Initiativ från aktieägare

Aktieägare som önskar få ett ärende behandlat på årsstämman måste skicka en skriftlig begäran härom till styrelsen. Begäran ska vara styrelsen tillhanda i god tid före årsstämman, i enlighet med vad som meddelas på bolagets webbplats i samband med att tid och ort för årsstämman lämnas.

## Valberedning

Vid bolagets årsstämma den 15 maj 2024 beslöts att styrelsens ordförande, baserat på ägandet i

slutet av september månad 2024, ska sammankalla en valberedning bestående av styrelsens ordförande samt en representant för var och en av de fyra största aktieägarna i bolaget. Om någon av de fyra största aktieägarna väljer att avstå från sin rätt att utse en ledamot av valberedningen övergår rätten till den aktieägare som, efter dessa aktieägare, har det största aktieinnehavet. Valberedningen ska kvarstå till dess att nästa valberedning har utsetts. Valberedningen ska utföra vad som åligger valberedningen enligt Svensk kod för bolagsstyrning.

Valberedningens förslag kommer att presenteras i kallelsen till årsstämman och på bolagets webbplats.

## Viktiga externa regelverk

- Svensk aktiebolagslag
- Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter
- Svensk kod för bolagsstyrning
- IFRS standarder
- EU:s marknadsmissbruksförordning
- Sustainability Bond Guidelines (ICMA)
- Green Loan Principles, Social Loan Principles (LMA)
- EU:s taxonomiförordning
- Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD)

## Viktiga interna regelverk

- Bolagsordning
- Styrelsens arbetsordning
- VD-instruktion
- Kommunikationspolicy, Insiderpolicy, Finanspolicy, Skattepolicy och Uppförandekoder
- Processer för intern kontroll och riskhantering
- Övriga styrinstrument, policydokument, manualer och rekommendationer

## Valberedning 2025

Namn	Representerar	Ägarandel	Funktion
Torbjörn Granevärm	Olof Andersson Förvaltnings AB	26,04%	Ordförande
Jan Barchan	Briban Invest AB	25,96%	Ledamot
Katarina Berggren	Grenspecialisten Förvaltning AB	9,65%	Ledamot
Erik Ståhl Hallengen	SEB Investment Management AB	5,85%	Ledamot
Viktoria Bergman	Styrelseordförande Trianon	0,00%	Ledamot

## Årsstämma 2024

Årsstämma hölls i bolaget den 15 maj 2024. Vid stämman fanns 87 procent av rösterna representerade. Stämman fattade beslut i de ärenden som ankommer på stämman i enlighet med bolagsordningen. Räkenskaperna för 2023 fastställdes av stämman och styrelseledamöterna och VD beviljades ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023.

- Omval av styrelseledamöterna Olof Andersson, Axel Barchan, Viktoria Bergman, Richard Hultin, Patrik Emanuelsson och Sofie Karlsryd till ordinarie styrelseledamöter samt att nyvälja Emil Hjalmarsson till ordinarie styrelseledamot för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Viktoria Bergman valdes som styrelseordförande.
- Styrelsens ersättning ska uppgå till totalt 660 000 kr (1 050 000), varav styrelsens ordförande ska erhålla 330 000 kr (300 000) samt övriga ledamöter som ej är anställda i bolaget ska erhålla 165 000 kr (150 000).
- Arvode för arbete i revisionsutskottet ska utgå med totalt 132 000 kr (120 000) varav 66 000 kr (60 000) till ordföranden och 33 000 kr (30 000) vardera till övriga ledamöter.
- Beslut om ingen utdelning för räkenskapsåret 2023.
- Principer för utseende av valberedning enligt ovan under Valberedning.
- Omval av Mazars AB, med Anders Persson som huvudansvarig revisor.
- Beslut om att godkänna styrelsens ersättningsrapport.
- Emissionsbemyndigande om 10 procent av det totala antalet aktier i bolaget.
- Bemyndigande om förvärv och överlåtelse av egna aktier om högst 10 procent av samtliga aktier i bolaget.
- Beslut om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare.
- Ändring av bolagsordningen för att möjliggöra poströstning före stämman.

## Extra bolagsstämma 2024

Extra bolagsstämma i bolaget hölls den 5 april 2024. Vid stämman fattades beslut om riktad kontant nyemission, riktad nyemission till vissa befintliga aktieägare samt riktad kvittningsemission till innehavare av bolagets hybridobligationer. Sammanslaget ökades aktiekapitalet i bolaget med 10 156 250 kronor och antalet B-aktier ökade med 16 250 000 aktier. I samband med kvittningsemissionen återköptes bolagets hybridobligationer till ett belopp om 76 Mkr.

## Styrelse

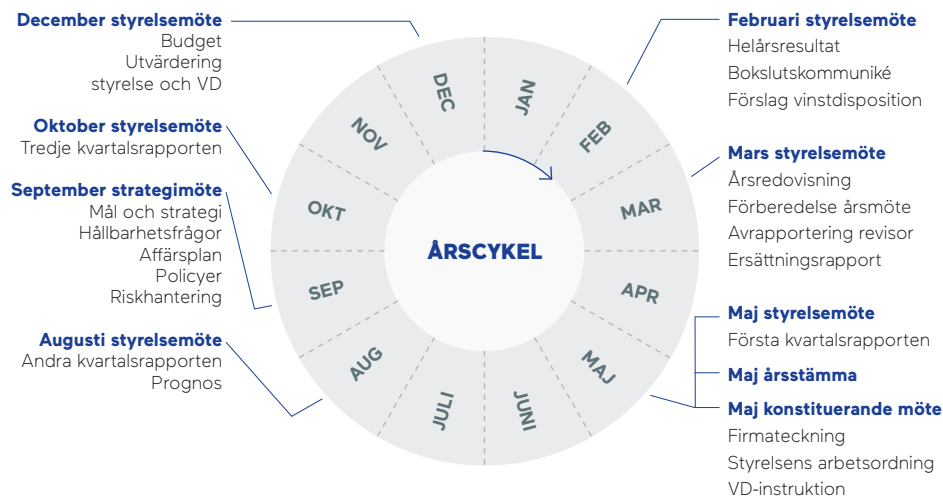
Styrelsen är ansvarig för bolagets förvaltning och organisation. Det innebär ansvar för att, bland annat, fastställa mål och strategier, säkerställa rutiner och system för utvärdering av fastställda mål och identifiera hur hållbarhetsfrågor påverkar bolagets risker och möjligheter. Dessutom ska styrelsen fortlöpande utvärdera bolagets resultat och finansiella ställning, utvärdera den operativa ledningen samt fastställa erforderliga riktlinjer för bolagets uppträdande i samhället i syfte att säkerställa dess långsiktiga värdeskapande förmåga. Styrelsen ansvarar också för att säkerställa att årsredovisningen och delårsrapporter upprättas i rätt tid. Styrelsen utser även bolagets verkställande direktör.

Styrelseledamöterna väljs normalt av årsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Enligt bolagets bolagsordning ska styrelsen, till den del den väljs av årsstämman, bestå av minst tre ledamöter och högst tio ledamöter, med högst tre suppleanter.

Styrelsen ska, i enlighet med Koden, vara präglad av mångsidighet och bredd avseende ledamöternas kompetens, erfarenhet och bakgrund.

Styrelsen följer en skriftlig arbetsordning som revideras årligen och fastställs på det konstituerande styrelsemötet varje år. Arbetsordningen reglerar bland annat styrelsepraxis, funktioner och fördelningen av arbete mellan styrelseledamöterna och verkställande direktör samt finansiell rapportering. I samband med det konstituerande

## Styrelsens arbete



styrelsemötet fastställer styrelsen även instruktionen för verkställande direktör.

Styrelsen sammanträder enligt ett årligen fastställt schema. Utöver dessa styrelsemöten kan ytterligare styrelsemöten sammankallas för att hantera frågor som inte kan hänskjutas till ett ordinarie styrelsemöte. Utöver styrelsemötena har styrelseordföranden och verkställande direktören en fortlöpande dialog rörande ledningen av bolaget.

## Utskott

Styrelsen har inom sig ett revisionsutskott bestående av två styrelseledamöter, jämte styrelseordföranden. Syftet med revisionsutskottet är att öka kvaliteten på bolagets och koncernens revision, förstärka kontakten mellan styrelsen och bolagets revisor samt öka kvaliteten och förstärka tillsynen och kontrollen över bolagets finansiella riskexponering, riskhantering, finansiella rapportering och hållbarhetsrapportering.

Bolagets revisorer har medverkat vid tre utskottsmöten, ett styrelsemöte samt haft enskilt möte med styrelsen utan deltagande av företagsledningen.

Revisionsutskottet genomförde fem sammanträden under 2024.

Styrelsen har beslutat att inte inrätta något särskilt ersättningsutskott, utan att styrelsen i stället i sin helhet ska fullgöra de uppgifter som sådant utskott ska ha enligt Koden.

## Styrelsens arbete 2024

Styrelsen har bestått av sju ledamöter.

Styrelsen har haft 22 protokollförda styrelsemöten under året. Fokus vid mötena under året har varit strategifrågor, transaktioner, organisation, fastställande av delårsrapporter, prognoser, hållbarhetsfrågor, omvärldsfrågor, riskhantering samt ett utökat fokus på finansieringsfrågor och kassaflöde. Vid det konstituerande styrelsemötet som hölls efter årsstämman fattades beslut om firmateckning.

Beslut fattades gällande styrelsens arbetsordning samt VD-instruktion som fastställdes vid mötet. Utvärdering av VD har skett under året. Utvärdering av styrelsen skedde i november 2024 och rapporterades därefter till valberedningen. Styrelseutvärderingen följer riktlinjerna för styrelseutvärderingen i Koden.

## Ledning

Koncernens ledning utgörs av den verkställande direktören, bolagets vice verkställande direktör och ekonomichef, affärsutvecklingschef bostad och hållbarhetschef, affärsutvecklingschef kommersiella fastigheter, transaktionschef, chefsjurist, IT- och redovisningschef samt HR- och kommunikationschef/IR.

Den verkställande direktören är underordnad styrelsen och ansvarar för bolagets löpande förvaltning och den dagliga driften av koncernens verksamhet. Arbetsfördelningen mellan styrelsen och verkställande direktören anges i arbetsordningen för styrelsen och instruktionen för verkställande direktör. Verkställande direktören ansvarar också för att upprätta rapporter och sammanställa information från ledningen inför styrelsemöten och är föredragande av materialet på styrelsemötena.

Verkställande direktören ska hålla styrelsen kontinuerligt informerad om utvecklingen av bolagets verksamhet, omsättningens utveckling, bolagets resultat och ekonomiska ställning, likviditets- och kreditläge, viktigare affärshändelser samt varje annan händelse, omständighet eller förhållande som kan antas vara av väsentlig betydelse för bolagets aktieägare.

## Ersättning och anställningsvillkor för verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare

Trianon ska erbjuda marknadsmässiga ersättningsnivåer och anställningsvillkor som möjliggör att kunna rekrytera och behålla ledande befattningshavare med hög kompetens och kapacitet att nå uppställda mål. Med ledande befattningshavare avses verkställande direktören samt övriga medlemmar av koncernledningen. Hela styrelsen förutom verkställande direktören bereder frågan om principer för ersättning och anställningsvillkor för koncernledningen och beslutat om verkställande direktörens ersättningar och anställningsvillkor.

Trianons årsstämma har beslutat om följande riktlinjer för ersättningar och andra anställningsvill-

kor: Ersättningen ska vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, pensionsförmåner och andra förmåner.

Ingen rörlig ersättning tillämpas. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar. Den fasta lönen ska beakta den enskildes ansvarsområden och erfarenhet. För verkställande direktören ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara premiebestämda. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till högst 35 procent av den årliga kontantlönen. Möjlighet ska finnas att, efter förhandling, omvandla fast lön till pensionsavsättning. Verkställande direktören ska ha rätt till tjänstebil.

Ersättning till VD framgår av årsredovisningens not 8, sidan 73.

Enligt verkställande direktörens anställningsavtal gäller en uppsägningstid om tolv månader vid uppsägning från bolagets sida. Om verkställande direktören säger upp sig är uppsägningstiden sex månader. Utöver lön under uppsägningstiden har verkställande direktören vidare rätt till avgångsvederlag om sex månadslöner vid uppsägning från bolagets sida. Enligt anställningsavtalet för vice verkställande direktören/ekonomichefen gäller en ömsesidig uppsägningstid om sex månader. Respektive anställningsavtal för verkställande direktören och vice verkställande direktören/ekonomichefen innehåller sedvanliga konkurrensklausuler som omfattar en period om tolv månader efter anställningens upphörande. Trianon har följt de av årsstämman 2024 beslutade riktlinjerna. Ersättningsrapport finns tillgänglig på bolagets webbplats sedan 2021.

## Organisation

Genomsnittligt antal anställda under 2024 var 86, varav 35 kvinnor och 51 män.

Förutom stabsfunktioner såsom juridik, HR och kommunikation har verksamheten delats upp i ansvarsområden för Affärsutveckling bostad, Affärsutveckling kommersiella fastigheter och Ekonomi & finans.

Den segmentsindelade förvaltningsorganisationen benämns Affärsutveckling bostad och Affärsutveckling kommersiella fastigheter och infördes i november 2023.

Affärsutvecklingschefen för bostadssegmentet ansvarar för förvaltning, uthyrning och utveckling av bostäder samt bolagets hållbarhetsarbete. Affärsutvecklingschefen för det kommersiella segmentet ansvarar för förvaltning, uthyrning och utveckling av kommersiella fastigheter.

Ekonomichefen ansvarar för ekonomi, finansfunktion och Investor relations.

## Intern kontroll

Styrelsen har det övergripande ansvaret för den interna kontrollen av den finansiella rapporteringen. Syftet med intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen är att säkerställa att de finansiella rapporterna är tillförlitliga och framtagna i enlighet med god redovisningssed och i övrigt följer tillämpliga lagar och regler.

Trianon tillämpar COSO-ramverket, som är ett internationellt erkänt och vedertaget ramverk för att beskriva bolagets kontrollstruktur. COSO beskriver den interna kontrollen som uppdelad på fem komponenter: kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning.

Kontrollmiljö – den interna kontrollen bygger på ansvarsfördelningar och arbetsfördelningar genom styrelsens arbetsordning, instruktion för kommittéerna, VD och den finansiella rapporteringen, uppförandekod och policyer.

Riskbedömning – identifiering, bedömning och hantering av risker är central både gällande processen för den övergripande riskanalysen samt identifiering av väsentliga processer kopplade till intern kontroll för den finansiella rapporteringen.

Kontrollaktiviteter – till varje identifierad risk ska kontroller kopplas till dess att risken anses eliminerad alternativt reducerad till acceptabel nivå.

Information och kommunikation – relevant information ska kommuniceras på rätt sätt, till rätt mottagare och vid rätt tidpunkt. Ledningsgruppens möten ska användas som ett forum för kom-

munikation och informationsspridning.

Styrning och uppföljning – systemet för intern kontroll och riskhantering ska följas upp kontinuerligt och syftar till att säkerställa att systemet upprätthålls, att förändringar sker vid behov och att utvärdera förändringar i arbets sätt.

För att säkerställa den interna kontrollen har styrelsen utifrån ett övergripande perspektiv fastställt policydokument, vilka revideras och fastslås årligen.

Utifrån dessa ansvarar VD för att utforma interna processer och instruktioner.

Väsentliga styrdokument och policyer fastslås och revideras av styrelsen, bland annat:

- Styrelsens arbetsordning
- VD-instruktion
- Affärsplan
- Kommunikationspolicy och Insiderpolicy
- Finanspolicy
- Uppförandekod, medarbetare och leverantörer
- Intern kontrollpolicy

Väsentliga styrdokument och policyer som fastslås och revideras av ledningen:

- IT-policy
- Inköpspolicy
- Uthyrningspolicy

## Revision

Revisorn ska granska bolagets årsredovisning och räkenskaper samt styrelsens och VD:s förvaltning av bolaget. Efter varje räkenskapsår ska revisorn lämna en revisionsberättelse och en koncernrevisionsberättelse till årsstämman. Enligt bolagets bolagsordning ska bolaget ha lägst en och högst två revisorer med högst två revisorssuppleanter. Bolagets revisor är Forvis Mazars AB med Anders Persson som huvudansvarig revisor. Den totala ersättningen till bolagets revisorer framgår av not 9, sidan 74.

Övriga bolagsstyrningsdokument såsom Bolagsordning finns tillgängliga på bolagets webbplats, [www.trianon.se](http://www.trianon.se).

# Styrelse



	Viktoria Bergman	Olof Andersson	Axel Barchan	Patrik Emanuelsson	Emil Hjalmarsson	Richard Hultin	Sofie Karlsryd
	Styrelseordförande	Verkställande direktör och styrelseledamot	Styrelseledamot	Styrelseledamot	Styrelseledamot	Styrelseledamot	Styrelseledamot
<b>Invald</b>	2017	2006	2020	2023	2024	2021	2010
<b>Född</b>	1965	1965	1993	1966	1989	1956	1986
<b>Utbildning</b>	Communication Executives Program, Handelshögskolan i Stockholm. Berghs School of Communication.		Ekonomie kandidatexamen vid Lunds universitet.	Studier vid Militärhögskolan och IHM.	Civilingenjör Industriell ekonomi, Kungliga Tekniska Högskolan	Civilingenjör, Väg och vatten vid Lunds tekniska högskola.	Kandidatexamen i Folkhälsovetenskap, Malmö universitet.
<b>Övriga uppdrag</b>	Styrelseordförande i Galber AB. Styrelseledamot i Duni Group, Novus Group och Cinis Fertilizer samt vice ordförande i WaterAid Sverige.	Styrelseledamot och verkställande direktör i Olof Andersson Förvaltnings AB. Styrelseledamot i Sydsvenska Hem AB, Förvaltnings AB Norra Vallgatan, Anbace Invest AB. Styrelsesuppleant i Frukt-handlarn På Limhamn AB.	Styrelseledamot och verksam i Briban Invest AB. Styrelseledamot i Utvecklings AB Laburnum och nok9 AB.	Verkställande direktör HEBA Fastighets AB. Styrelseledamot i Colive AB.	Investeringsansvarig på Grenspecialisten. Styrelseledamot i Boule Diagnostics (ordförande revisionsutskott), Lime Technologies (ledamot revisionsutskott) samt Exsitec (ledamot revisionsutskott)	Styrelseledamot i At Work Sweden AB, IW Service AB, SMT Malmö Partner Holding AB samt Burlöv Center Fastighets AB.	VD Burlöv Center Fastighets AB, styrelseordförande i Olof Andersson Förvaltnings AB, styrelseledamot i SJK Invest AB.
<b>Tidigare sysselsättning och huvudsaklig arbetslivserfarenhet</b>	Kommunikations- och hållbarhetsdirektör och medlem av koncernledningen E.ON Nordic. Kommunikationsdirektör och medlem av koncernledningen Trelleborg-koncernen. Olika befattningar i Falcon Bryggerier/Unilever samt Cerealiakoncernen. Styrelseledamot i Vattenfall AB.	Styrelseordförande och VD i Sydgrönt AB. Styrelseledamot i Malmö Cityfastigheter AB, Malmö Citysamverkan AB, Copenhagen Malmö Port AB samt i På Limhamn ekonomisk förening.	Investment banking, Carnegie.	VD i Locum, Micasa fastigheter samt Vice VD AB Svenska Bostäder. Styrelseordförande i IF Brommapojkarna samt styrelseledamot i St. Erik Försäkring AB.	Kreditanalytiker på Nordea och Danske Bank med fokus på företagsobligationer. Styrelseledamot i MultiQ AB.	VD Skanska Öresund AB, Vice VD Skanska AB samt olika befattningar i Skanska-koncernen.	Fastighetschef på Wihlborgs Fastigheter AB. Styrelseledamot i Eurocorp AB samt styrelsesuppleant i NJF Fastigheter AB.
<b>Beroende i förhållande till större ägare eller position</b>	Oberoende till bolaget och ledning. Oberoende till huvudägare.	Beroende till bolaget och ledning. Beroende till huvudägare.	Oberoende till bolaget och ledning. Beroende till huvudägare.	Oberoende till bolaget och ledning. Oberoende till huvudägare.	Oberoende till bolaget, ledning samt till större aktieägare. Emellertid beroende till Grenspecialisten.	Oberoende till bolaget och ledning. Oberoende till huvudägare.	Beroende till bolaget och ledning. Beroende till huvudägare.
<b>Eget och närståendes aktieinnehav 2024</b>	20 000 B-aktier	2 890 984 A-aktier och 49 293 593 B-aktier, privat och via Olof Andersson Förvaltnings AB.	115 600 B-aktier	Inget	20 000 B-aktier	5 320 B-aktier	35 932 B-aktier
<b>Styrelsemöten, närvaro</b>	22 av 22	21 av 22	20 av 22	22 av 22	8 av 22 <sup>2</sup>	22 av 22	19 av 22
<b>Revisionsutskott, närvaro</b>	5 av 5	5 av 5	–	5 av 5	2 av 5 <sup>2</sup>	–	–
<b>Summa ersättning 2024, Tkr<sup>1</sup></b>	384	–	75	189	–	158	75
varav styrelsen, Tkr	321	–	75	158	–	158	75
varav utskott, Tkr	63	–	–	31	–	–	–

<sup>1</sup> Ersättning till styrelsen för perioden januari–december 2024. Arvodet till styrelsens ledamöter valda av årsstämman beslutas av årsstämman och ersättning har utgått enligt not 8, sidan 73. Ersättning till ledamöter utgör ersättning exklusive reseersättning. Styrelseledamoten Richard Hultin har via bolag erhållit konsultarvode för tjänster avseende managementtjänster till delägda bolag. Arvodet uppgick till 272 172 kr under 2024. Inga ytterligare ersättningar utöver styrelsearvodet och arvoden för utskottsarbete har utgått till resterande styrelsemedlemmar.

<sup>2</sup> Nyvaldes vid årsstämman 15 maj 2024 och har närvarat vid samtliga styrelse- och revisionsutskottsmöten sedan dess. Tidigare styrelseledamoten Jens Ismunden deltog vid 14 av 22 styrelsemöten samt 3 av 5 revisionsutskottsmöten och erhölet en ersättning om 90 Tkr.

# Koncernledning



	<b>Olof Andersson</b>	<b>Mari-Louise Hedbys</b>	<b>Anna Heide</b>	<b>Jonas Karlsryd</b>	<b>Lars Åkewall</b>	<b>Therése Altenby</b>	<b>Jens Bergman</b>	<b>Nina Wallenberg</b>
	Verkställande direktör och styrelseledamot	Ekonomichef och vice VD	Affärsutvecklingschef bostad. Ansvarig för förvaltning, uthyrning och nyproduktion i bostadssegmentet samt det övergripande hållbarhetsarbetet.	Transaktionschef	Affärsutvecklingschef kommersiella fastigheter. Ansvarig för förvaltning, uthyrning, nyproduktion i det kommersiella segmentet.	Chefsjurist	IT- och redovisningschef	Kommunikations/IR- och HR-chef
<b>Född</b>	1965	1964	1970	1985	1963	1983	1977	1973
<b>Anställd och i nuvarande befattning</b>	2006, i nuvarande befattning sedan 2006	2012, i nuvarande befattning sedan 2015	2017, i nuvarande befattning sedan 2023	2010, i nuvarande befattning sedan 2021	2013, i nuvarande befattning sedan 2013	2021, i nuvarande befattning sedan 2023	2021, i nuvarande befattning sedan 2022	2020, i nuvarande befattning sedan 2022
<b>Utbildning</b>		Ekonomexamen, Lunds universitet	Ekonomexamen, Lunds universitet	Fastighetsföretagande, Malmö universitet	Ekonomexamen, Lunds universitet	Jur. kand, Lunds universitet	Ekonomexamen, Växjö universitet	Ekonomexamen, Lunds universitet
<b>Övriga uppdrag</b>	Styrelseledamot och verkställande direktör i Olof Andersson Förvaltnings AB. Styrelseledamot i Sydsvenska Hem AB, Förvaltnings AB Norra Vallgatan, Anbace Invest AB. Styrelsesuppleant i Frukthandlarn På Limhamn AB.	Styrelseledamot i Mahema Invest AB. Innehar även ett flertal uppdrag inom Trianonkoncernen.	Styrelseledamot i Fastighetsägarna Syd, styrelseledamot i FC Rosengård.	Styrelseordförande i SJK Invest AB.		Styrelseledamot i Dorp Invest AB. Innehar även ett flertal uppdrag i intresbolag till Trianon.		Styrelseledamot i Malmö Citysamverkan AB.
<b>Tidigare erfarenhet</b>	Styrelseordförande och VD i Sydgrönt AB. Styrelseledamot i Copenhagen Malmö Port AB, Malmö Cityfastigheter AB, Malmö Citysamverkan AB samt i På Limhamn ekonomisk förening.	Business Controller Finnlines samt diverse ekonomichefuppdrag.	Olika befattningar inom MKB Fastighets AB, den senaste som CSR-chef.	Business controller, Fastighets AB Trianon. Förvaltare, Fastighets AB Trianon.	VD Eurocorp AB och Förvaltningschef MKB Fastighets AB.	Chefsjurist Heimstaden AB (publ), dessförinnan bolagsjurist Heimstaden AB.	CFO Signatur Fastigheter AB (publ) samt diverse uppdrag som ekonomiansvarig och business controller.	Styrelseledamot i Kraftringen Service AB, Kommunikationschef Svedala kommun samt diverse uppdrag som kommunikationsansvarig.
<b>Eget och närståendes aktieinnehav 2024</b>	2 890 984 A-aktier och 49 293 593 B-aktier, privat och via Olof Andersson Förvaltnings AB.	213 302 B-aktier	133 702 B-aktier	337 736 B-aktier	356 923 B-aktier	118 000 B-aktier	1 000 B-aktier	12 576 B-aktier